

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЭВЕНКИЙСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

648000 Красноярский край, Эвенкийский р-он, п. Тура мкр. Таежный д. 7
тел 8(39170)30-272 E-mail:agro91@tura.evenkya.ru

ПРИКАЗ

от 19.02.2025 года

№ 18/02-01

**Об утверждении
Правил приема
на 2025/2026 учебный год**

На основании Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года № 457, приказа Минпросвещения России от 26.08.2020 года № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Правила приёма в **КГБПОУ «Эвенкийский многопрофильный техникум»** (далее – техникум) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2025/2026 учебный год согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить Правила приёма в **КГБПОУ «Эвенкийский многопрофильный техникум»** на обучение по адаптированным программам профессионального обучения на 2025/2026 учебный год согласно Приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Утвердить состав приемной комиссии:
Паникаровская Л.В. – председатель приемной комиссии, директор техникума;
Громова Е.Л. - ответственный секретарь приёмной комиссии, заместитель директора по УПР техникума;
Марченко В.В. - член комиссии, заведующий Байкитским филиалом техникума;
Макарова Е.М. - член комиссии, заведующий Тунгусско-Чунским филиалом техникума;
Митрофанов С.П. - член комиссии, заместитель директора по АХР техникума;
Ботулу Е.А. – член комиссии, методист;
Кузакова С.И.- член комиссии, методист;
Маймага Л.С. - член комиссии, преподаватель.
4. Членам приёмной комиссии:
 - 4.1. Руководствоваться в своей деятельности нормативно-правовыми документами, регламентирующими приём граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, по образовательным программам профессионального обучения.
 - 4.2. Обеспечить при первичном обращении в приемную комиссию абитуриентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также их родителей (законных представителей) получение:
 - информации о возможности и условиях инклюзивного профессионального образования в техникуме для конкретного абитуриента, консультации на основании индивидуальной программы реабилитации или реабилитации инвалида (ИПРА) и (или) психолого-медико-педагогическая комиссия (ПМПК) по определению круга специальностей или профессий, которые могут быть освоены поступающим

техникуме и других профессиональных образовательных организациях субъекта Российской Федерации с учетом балла аттестата;

- информации о льготах, перечне необходимых документов, условиях и порядке поступления в техникум поступающих;

- рекомендаций по перенаправлению документов в другие профессиональные образовательные организации субъекта Российской Федерации (при условии невозможности поступления на конкретные специальности или профессии в техникуме).

5. Организовать деятельность приемной комиссии в кабинете № 34.

5.1. системной администратору Митрофанову С.П. обеспечить техническое оснащение деятельности приемной комиссии.

5.2. Ответственному секретарю приемной комиссии Громовой Е.Л. обеспечить подготовку (оформление) кабинета № 34 к началу работы приемной комиссии в срок, не позднее 16.06.2025

6. Для обеспечения бесперебойного функционирования приёмной комиссии установить период работы приемной комиссии с 20.06.2025 по 01.12.2025 и организовать работу членов комиссии по следующему графику:

Период	Член комиссии
20.06.2025-30.06.2025	Ботулу Е.А., Громова Е.Л., Марченко В.В., Макарова Е.М.
01.07.2025-31.07.2025	Кузакова С.И., Митрофанов С.П.
01.08.2025-31.08.2025	Маймага Л.С., Митрофанов С.П., Паникаровская Л.В.
01.09.2025-01.12.2025	Ботулу Е.А., Громова Е.Л., Марченко В.В., Макарова Е.М.

7. Утвердить график работы приемной комиссии: 5 дневная рабочая неделя (с понедельника по пятницу) с 9.00 до 16.00 часов. С 16.00 до 17.00 часов - ведение делопроизводства приемной комиссии.

8. Утвердить состав апелляционной комиссии:

Крушельницкая К.А., председатель комиссии, руководитель Ресурсного центра, Владимирова В.В., член комиссии, преподаватель,

Филиппов А.Н., член комиссии, мастер производственного обучения.

9. Ответственному секретарю комиссии Громовой Е.Л. подготовить проект приказа о зачислении граждан, поступивших на обучение по образовательным программам СПО на первый курс обучения, не позднее 25.08.2025.

10. Провести организационные собрания для обучающихся первого курса 2025-2026 учебного года 29.08.2025., 10.00 ч. в актовом зале техникума.

11. Громовой Е.Л., ответственному секретарю приемной комиссии, представить отчет о результатах работы приемной комиссии 01.12.2025.

12. Контактная информация оставляю за собой.

Директор



Л.В. Паникаровская

**Министерство образования Красноярского края
Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Эвенкийский многопрофильный техникум»
(КГБПОУ «Эвенкийский многопрофильный техникум»)**

ОДОБРЕНЫ
решением педагогического совета
КГБПОУ «Эвенкийский
многопрофильный техникум»
от 30.01.2025 г. протокол № 1

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом директор КГБПОУ
«Эвенкийский многопрофильный
от «19» февраля 2025 г. № 18/02-01

ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
на 2025 / 2026 учебный год

(с изменениями, вступающими в силу 01.03.2025)

1. Общие положения

1.1. Правила приема краевого государственного бюджетного образовательного учреждения «Эвенкийский многопрофильный техникум» (далее по тексту – техникум), (далее - Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в Техникум, осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, за счет бюджетных ассигнований бюджета Красноярского края.

Прием иностранных граждан на обучение в Техникум осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Красноярского края в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам с оплатой стоимости обучения.

1.2. Правила приема разработаны в соответствии с нормативными правовыми актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 457 от 02.09.2020 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями, вступающими в силу 01.03.2025);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)»;
- Письмом Минпросвещения России от 03.05.2024 N 05-1483 «О направлении информации по приему в СПО»;
- письмом Минпросвещения России от 09.07.2024 N 05-2448 «О направлении информации по приему в СПО» (вместе с «Разъяснениями Минпросвещения России по порядку приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования с учетом пункта 7 статьи 1 федерального закона от 25 декабря 2023 г. N 685-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статьи 2 Федерального закона «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», «Особенностями приема (в том числе в рамках перевода) в образовательные организации Российской Федерации для обучения по образовательным программам СПО лиц, проживавших (проживающих) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей Российской Федерации, а также лиц, прибывших с территории Украины»);
- Уставом Техникума.

1.3. Прием в Техникум в 2025/2026 учебном году осуществляется в соответствии с контрольными цифрами приема граждан на подготовку в Техникуме за счет бюджетных ассигнований бюджета Красноярского края на 2025/2026 учебный год по очной форме обучения.

1.4. Прием в Техникум лиц для обучения по образовательным программам (Приложение 1) осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование (Приложение 2), если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Красноярского края является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Техникум осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.8. Техникум предоставляет Общежитие в п. Тура и Байкитской филиале техникума в с. Байкит.

1.9. Вступительные испытания при приеме на обучение в Техникум не проводятся.

2. Организация приема в Техникум

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией Техникума (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор Техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о Приемной комиссии.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Техникума.

2.4. При приеме в Техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам серия № Л035–01211–24/00241676 от 26.02.2015, выданной Министерством образования Красноярского края на осуществление образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации серия 24А05 № 0000135 от 16.05.2019, рег. № 4926 действительно до 16.05.2025, выданного Министерством образования Красноярского края.

3.2. Техникум обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с выпиской из реестра лицензий, с выпиской из ГИС «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам», с образовательными

программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение техникум размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» licey91-tura.ru. (далее по тексту – официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здания образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд), находящиеся по адресам:

- техникум – 648000, Россия, Красноярский край, Эвенкийский муниципальный район п. Тура, мкр. Таежный, д.7; в электронной форме на e-mail - Agro91@tura.evenkya.ru;

- Байкитский филиал – 648360, Россия, Красноярский край, Эвенкийский муниципальный район с. Байкит, ул. Совхозная, 14; в электронной форме vladimir.mrch@gmail.com.

- Тунгусско-Чунский филиал – 648490, Россия, Красноярский край, Эвенкийский муниципальный район с. Ванавара, ул. Красноярская, 4; в электронной форме на e-mail - tchnikum@vanavara.evenkya.ru.

3.4. Не позднее 1 марта 2025 года приемная комиссия на официальном сайте Техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

- правила приема в Техникум;
- перечень специальностей (профессий), по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная));

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

- перечень вступительных испытаний (при наличии);

- информацию о формах проведения вступительных испытаний (при проведении);

- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при проведении);

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формами обучения;

- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формами обучения;

- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам с оплатой стоимости обучения, в том числе по различным формами обучения;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний (при проведении вступительных испытаний);

- информацию о наличии (отсутствии) общежития/

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с указанием форм обучения (очная, очно-заочная).

3.6. Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий (п. Тура +7 (39170) 30-272, с. Байкит, +7 (39178) 31-165, с. Ванавара +7 (39177) 31-108 и раздела на официальном сайте Техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в Техникум.

3.7. При первичном обращении в приемную комиссию абитуриентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также их родителей (законных представителей), ответственный секретарь приемной комиссии информирует их о возможности и условиях инклюзивного профессионального образования в Техникуме для конкретного абитуриента.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

4.2. Прием документов начинается **20 июня 2025 года**.

4.3. Прием заявлений в Техникум на очную форму обучения осуществляется **до 15 августа 2025 года**, а при наличии свободных мест в Техникуме прием документов продлевается **до 25 ноября 2025 года**.

Прием заявлений в Техникум на очно-заочную форму обучения осуществляется **до 30 сентября 2025 года**, а при наличии свободных мест продлевается **до 01 декабря 2025 года**.

4.4. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

4.4.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (доменное имя сайта в сети «Интернет» - gosuslugi.ru) (далее - портал государственных услуг);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала портала государственных услуг;

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала портала государственных услуг;

- в случае подачи заявления с использованием функционала портала государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала портала государственных услуг.

4.4.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в

соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-18, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

К соотечественникам, проживающим за рубежом, относятся: лица, состоявшие в гражданстве СССР; выходцы (эмигранты), проживавшие в прошлом на территории Российского государства, СССР или Российской Федерации; потомки соотечественников лица, имеющие родство по прямой восходящей линии с лицами, состоявшими в гражданстве СССР и (или) выходцами (эмигрантами).

4.5. Особенности приема в техникум лиц, проживавших (проживающих) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, Российской Федерации, а также лиц, прибывших с территории Украины, дополнительно регламентированы Письмом Минпросвещения России от 09.07.2024 N 05-2448 «О направлении информации по приему в СПО».

4.6. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 4.4 настоящих Правил приема, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.7. При личном представлении оригиналов документов поступающим, допускается заверение их копий техникумом.

4.8. В заявлении поступающим указываются следующие **обязательные сведения**:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного

- страхования) (при наличии) (далее - СНИЛС);

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

- специальность или профессия, для обучения по которой он планирует поступать в Техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам с оплатой стоимости обучения);

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья (при проведении вступительных испытаний).

4.9. В заявлении также **фиксируется факт ознакомления** (в том числе через информационные системы общего пользования) с выпиской из реестра лицензий, с выпиской из ГИС «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам». Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Техникум персональных данных поступающего;

- факт получения среднего профессионального образования впервые;

- ознакомление с уставом Техникума, выпиской из реестра лицензий, выпиской из ГИС «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам», образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

4.10. При поступлении на обучение по специальностям: 44.02.02 «Преподавание в начальных классах», 43.02.02 «Технологии индустрии красоты», 39.02.01 «Социальная работа», по профессиям 15.01.05 «Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)), входящим в перечень специальностей, 19.01.08 «Аппаратчик – оператор продуктов питания из растительного сырья», 13.01.07 «Электромонтер по ремонту электросетей», при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

4.11. Поступающие вправе направить/представить в Техникум заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в приемную комиссию Техникума;

При подаче заявления лично в Техникум документы предоставляются в оригинале. Документы, прилагаемые к заявлению, после копирования/сканирования возвращаются поступающему;

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресам:

- техникум – 648000, Россия, Красноярский край, Эвенкийский муниципальный район п. Тура, мкр. Таежный, д.7; в электронной форме на e-mail - Agro91@tura.evenkya.ru;

- в Байкитсий филиал – 648360, Россия, Красноярский край, Эвенкийский муниципальный район с. Байкит, ул. Совхозная, 14; в электронной форме vladimir.mrch@gmail.com

- Тунгусско-Чунский филиал – 648490, Россия, Красноярский край, Эвенкийский муниципальный район с. Ванавара, ул. Красноярская, 4; в электронной форме на e-mail - tehnikum@vanavara.evenkya.ru

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты образовательной организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», или с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в техникум одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копии техникумом.

4.12. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.4. настоящих Правил приема.

4.13. На каждого поступающего заводится личное дело в электронном виде в системе «1С: Техникум», в котором хранятся все предоставленные документы и сведения поступающего, не зависимо от способа направления/предоставления документов в Техникум, установленных пунктом 4.11. настоящих Правил приема.

4.14. На поступающего, при личном представлении оригиналов документов или направленных по почте, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные/предоставленные копии и оригиналы документов.

4.15. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов. Поступающему при электронной подаче документов уведомление о приеме документов отправляется на указанный в заявлении адрес электронной почты поступающего.

4.16. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.17. Возврат документов производится при предъявлении расписки о приеме документов лично поступающему или его законному представителю, а также иному лицу, представившему нотариально заверенную доверенность на совершение указанных действий от поступающего.

5. Зачисление в Техникум

5.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии), не позднее **15 августа 2025 года**.

В случае подачи заявления с использованием функционала портала государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Техникум посредством их функционала не позднее **15 августа 2025 года**.

5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Техникума **22 августа 2025 года** издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в Техникум посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением **25 августа 2025 года** размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований на 2025/2026 учебный год, Техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

В соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1 - 13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется **преимущественное право зачисления** в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования **при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях** (Приложение 3).

В соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется **право на зачисление** в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования **в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения** указанными лицами **образовательной программы основного общего или среднего общего образования**, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (Приложение 4).

5.3. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по всем общеобразовательным предметам путем вычисления среднего балла результатов освоения программы основного общего или среднего общего образования, который подсчитывается путем суммирования оценок по всем общеобразовательным

предметам в документе об образовании (документе об образовании и о квалификации) и деления их на количество предметов (далее - средний балл). На основании результатов среднего балла приемная комиссия составляет рейтинг поступающих.

Успеваемость по предметам и дисциплинам профессиональной направленности, по факультативным предметам - не учитывается.

5.4. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

5.5. При приеме на обучение по образовательным программам Техникумом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

5.6. Окончательное решение по рейтингу поступающих принимается коллегиально на заседании приемной комиссии и оформляется протоколом.

5.7. В случае зачисления в Техникум на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также

документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в техникум оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», и 4 фотографии.

5.8. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в техникум осуществляется **до 1 декабря 2025 года**.

**Приложение 1. К Правилам приема на обучение по программам СПО
 ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИЙ И СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ, ПО КОТОРЫМ ПРОВОДИТСЯ ПРИЕМ
 В КГБПОУ «ЭВЕНКИЙСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ» И ЕГО ФИЛИАЛЫ
 в 2025-2026 учебном году
 (очная форма обучения)**

Код специальности (профессии)	Наименование специальности (профессии)	Наименование квалификации, присваиваемой по завершению образования	Базовое образование	Срок обучения	Количество мест по гос. заданию
2	3	4	5	6	7
п. Тура (благоустроенное общежитие на 30 мест)					
44.02.02	Преподавание в начальных классах	Учитель начальных классов	основное общее	3 года 10 месяцев	25
43.02.17	Технологии индустрии красоты	Специалист индустрии красоты	среднее общее	1 год 10 месяцев	25
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Сварщик	основное общее	1 год 10 месяцев	25
19.01.18	Аппаратчик-оператор производства питания из растительного сырья	Аппаратчик-оператор производства питания из растительного сырья	основное общее	1 год 10 месяцев	25
Байкитский филиал п. Байкит (благоустроенное общежитие на 27 места)					
13.01.07	Электромонтер по ремонту электросетей	Электромонтер по ремонту воздушных линий электропередачи, Электромонтер по ремонту и монтажу кабельных линий	основное общее	2 года 10 месяцев	25
39.02.01	Социальная работа	Специалист по социальной работе	основное общее	2 года 10 месяцев	25
Тунгусско-Чунский филиал п. Ванавара (общежития нет)					
15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	Сварщик	среднее общее	10 месяцев	25

Приложение 2
к правилам приема на обучение по программам
СПО на 2025/2026 учебный год

Директору КГБПОУ
«Эвенкийский
многопрофильный техникум»
Л.В. Паникаровской

От
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Дата рождения «__» _____ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять на _____ курс Вашего учреждения в группу по профессии/специальности

_____ (код, наименование специальности / профессии)

По _____ форме обучения, за счет средств Краевого бюджета/ по договорам об оказании платных образовательных услуг (очной, очно – заочной, экстернат)

О себе сообщаю следующее: документ, удостоверяющий личность : паспорт серия _____ номер _____, выдан (кем) _____ (когда) «__» _____ г.

Образование _____ (основное общее)

Окончил (а) в _____ году _____ (наименование образовательного учреждения)

Аттестат серия _____ номер _____ дата выдачи _____
Дата предоставления оригинала документа государственного образца _____ 20 _____ года

Подпись поступающего _____ Дата «__» _____ 20 _____ г.

С Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми в техникуме, с правилами приема в учреждение, с правилами внутреннего распорядка техникума ознакомлен (а):

Дата _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

С правилами проживания в общежитии ознакомлен(а): (для нуждающихся)

Дата _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета № _____

Необходимость создания условий для обучения (для инвалидов и лиц с ОВЗ)

Данет какие _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

В целях соблюдения требований санитарно-гигиенических норм, чистоты и порядка в учреждении согласен (согласна) к привлечению к общественно-полезному труду _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Подпись родителей или законных представителей несовершеннолетнего поступающего:

_____ (подпись) _____ (статус, Ф.И.О.)

Среднее профессиональное образование получаю впервые _____ (подпись поступающего) _____ (Ф.И.О.)

Зачисление: Решение приемной комиссии. Приказ о зачислении № _____ от _____ 20 _____ г.

Директор КГБПОУ «Эвенкийский многопрофильный техникум» _____ / Л.В.Паникаровская /
Примечания:

Отчисление: _____

Секретарь приемной комиссии _____ / _____

Приложение 3
к правилам приема на обучение по программам
СПО на 2025/2026 учебный год

**Перечень лиц, указанных в пункте 3 части 5 и пунктах 1 - 13 части 7 статьи 71
Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», которым
предоставляется преимущественное право зачисления в техникум на обучение по
образовательным программам среднего профессионального образования при
условии успешного прохождения вступительных испытаний
(в случае их проведения) и при прочих равных условиях:**

- 1) инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;
- 2) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 3) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
- 4) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя \square инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
- 5) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
- 6) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- 7) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- 8) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;
- 9) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
- 10) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

11) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

12) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

13) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

14) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

Приложение 4
к правилам приема на обучение по программам
СПО на 2025/2026 учебный год

Перечень лиц, указанных в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», которым предоставляется право на зачисление в КГБПОУ «Эвенкийский многопрофильный техникум» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»:

- 1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;
- 2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;
- 3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;
- 4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики,

Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4 Приложения 2 к настоящим Правилам приема;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах.

Приложение №2
к приказу № 18/02-01
от 19.02.2025 г.

**Министерство образования Красноярского края
Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Эвенкийский многопрофильный техникум»
(КГБПОУ «Эвенкийский многопрофильный техникум»)**

ОДОБРЕНЫ
решением педагогического совета
КГБПОУ «Эвенкийский
многопрофильный техникум»
от 30.01.2025 протокол № 1

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом директор КГБПОУ
«Эвенкийский многопрофильный
от «17 » февраля 2025 г. №

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
на обучение по адаптированным
основным программам профессионального обучения
на 2025 / 2026 учебный год**

2025 год

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по адаптированным основным программам профессионального обучения в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Эвенкийский многопрофильный техникум» (далее – техникум, Правила приема) разработаны в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 21.12.1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- приказа Минпросвещения России от 26.08.2020 г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- приказа Минобрнауки России от 02.07.2013 г. № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение».

1.2. Правила приема регламентирует прием граждан на обучение по адаптированным основным программам профессионального обучения в краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Эвенкийский многопрофильный техникум») за счет бюджетных ассигнований бюджета Красноярского края.

1.3. К поступающему на обучение по адаптированным программам профессионального обучения, не предъявляются требования к уровню общего образования.

1.4. На обучение поступают лица, с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющие основного общего и среднего общего образования.

1.5. Форма обучения по адаптированным основным программам профессионального обучения – очная.

1.6. Техникум осуществляет обработку полученных, в связи с приемом в техникум, персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. Организация приема

2.1. Организация приема на обучение по адаптированным основным программам профессионального обучения осуществляется приемной комиссией техникума (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Техникума.

2.4. При приеме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Техникум объявляет прием граждан для обучения по адаптированным основным программам профессионального обучения (Приложение 1) (лицензия на осуществление образовательной деятельности № Л035–01211–24/00241676 от 26.02.2015, выданной Министерством образования Красноярского края на осуществление образовательной деятельности, бессрочно).

3.2. Техникум обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с выпиской из реестра лицензий, с выпиской из ГИС «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам», с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение техникум размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» licey91-tura.ru. (далее по тексту – официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здания образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд), находящиеся по адресу:

- техникум – 648000, Россия, Красноярский край, Эвенкийский муниципальный район п. Тура, мкр. Таежный, д.7; в электронной форме на e-mail - Agro91@tura.evenkya.ru;

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте техникума и информационном стенде до **1 марта** размещает следующую информацию:

- настоящие правила приема граждан на обучение по адаптированным основным программам профессионального обучения;
- перечень адаптированных программ профессионального обучения, по которым техникум объявляет прием;
- количество мест, финансируемых за счет средств краевого бюджета по адаптированным программам профессионального обучения;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по адаптированным программам профессионального обучения.

3.6. Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий (п. Тура +7 (39170) 30-272, и раздела на официальном сайте Техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в Техникум.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в техникум по адаптированным программам профессионального обучения осуществляется по личному заявлению (Приложение 2) граждан Российской Федерации.

4.2. Прием документов начинается с 20 июня 2025 года.

4.3. Прием заявлений осуществляется до 15 августа 2025 года, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября 2025 года.

4.4. Заявление о приеме в техникум подаётся на русском языке. При подаче заявления поступающий предъявляет следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность оригинал или копия;
- свидетельство об обучении (оригинал, копия);
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии с

рекомендацией для обучения по данной специальности, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения (поступающий с ОВЗ) (при наличии);

- заключение МСЭ (поступающий с инвалидностью);

– действующую индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по программе профессионального обучения, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда (поступающий с инвалидностью).

- 4 фотографии.

4.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- информация о свидетельстве об обучении;
- адаптированная основная программа профессионального обучения, для

обучения по которой он планирует поступать в техникум;

– страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, содержанием адаптированной основной программы профессионального обучения.

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- обучение по адаптированной программе профессионального обучения – впервые;
- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала свидетельства об обучении.

4.6. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

4.7. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.4. настоящего Порядка приема.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.9. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.10. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал свидетельства об обучении и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются техникумом не позднее следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Зачисление в техникум

5.1. Поступающие на обучение по адаптированным программам профессионального обучения принимаются в техникум без вступительных испытаний.

5.2. Зачисление осуществляется при наличии полного пакета документов от поступающих. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, учитывается дата и время подачи заявления. Приём документов от поступающих прекращается после полного комплектования групп обучающихся по адаптированным основным программам профессионального обучения.

5.3. По истечении сроков представления оригиналов свидетельств об обучении директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ о зачислении размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

5.4. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления зачисление в техникум для обучения по адаптированным программам профессионального обучения, осуществляется до 1 декабря 2025 года.

Приложение 1.
к Правилам приема на обучение
по адаптированным программа
профессионального обучения
на 2025/2026 учебный год

ПЕРЕЧЕНЬ АДАптиРОВАННЫХ ПРОГРАММ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ,
ПО КОТОРЫМ ПРОВОДИТСЯ ПРИЕМ
В КГБПОУ «ЭВЕНКИЙСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»
в 2025-2026 учебном году
(очная форма обучения)

Код специальности (профессии)	Наименование адаптированной программы профессионального обучения	Наименование квалификации, присваиваемой по завершению образования	Базовое образование	Срок обучения	Количество мест
2	3	4	5	6	7
п. Тура (благоустроенное общежитие на 80 мест)					
12391	Изготовитель пищевых полуфабрикатов	Изготовитель пищевых полуфабрикатов, Повар	Для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющих основного общего и среднего общего образования.	1 год 10 месяцев	15

Приложение 2
к правилам приема на обучение по адаптированным
программам профессионального обучения
на 2025/2026 учебный год

Директору КГБПОУ
«Эвенкийский
многопрофильный техникум»
Л.В. Паникаровской

От
Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Дата рождения «__» _____ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять на _____ курс Вашего учреждения по адаптированной программе профессионального обучения в группу по профессии

_____ (код, наименование профессии)
по очной форме обучения, за счет средств Краевого бюджета
О себе сообщаю следующее: документ, удостоверяющий личность : паспорт серия _____ номер _____,
выдан (кем) _____ (когда) «__» _____ г.

Образование _____

Окончил (а) в _____ году _____
(наименование образовательного учреждения)

Свидетельство серия _____ номер _____ дата выдачи _____
Дата предоставления оригинала документа об образовании _____ 20 _____ года

Подпись поступающего _____ Дата «__» _____ 20__ г.

С Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, адаптированной образовательной программой, реализуемой в техникуме, с правилами приема в учреждение, с правилами внутреннего распорядка техникума ознакомлен (а): Дата _____

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
С правилами проживания в общежитии ознакомлен(а): (для нуждающихся)
Дата _____

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета № _____

Необходимость создания условий для обучения (для инвалидов и лиц с ОВЗ)
Да/нет какие _____

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
В целях соблюдения требований санитарно-гигиенических норм, чистоты и порядка в учреждении согласен (согласна) к привлечению к общественно-полезному труду _____
_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Подпись родителей или законных представителей несовершеннолетнего поступающего:

_____ (подпись) _____ (статус, Ф.И.О.)
Обучение по адаптированной программе профессионального обучения получаю впервые _____
_____ (подпись поступающего) _____ (Ф.И.О.)

Зачисление: Решение приемной комиссии. Приказ о зачислении № _____ от _____ 20__ г.

Директор КГБПОУ «Эвенкийский многопрофильный техникум» _____ / Л.В.Паникаровская /
Примечания:

Отчисление: _____

Секретарь приемной комиссии _____ / _____

С приказом № 18/02-01 от 19.02.2025 ознакомлены:

«__» _____ 2025г. _____ ПОДПИСЬ

«__» _____ 2025г. _____ ПОДПИСЬ

«__» _____ 2025г. _____ ПОДПИСЬ

«__» _____ 2025г. _____ ПОДПИСЬ

«__» _____ 2025г. _____ ПОДПИСЬ

«__» _____ 2025г. _____ ПОДПИСЬ

«__» _____ 2025г. _____ ПОДПИСЬ